

14 Günlük Fark Maaş İşlemleri Hakkında Sıkça Sorulan Sorular

1. 14 Günlük Fark Maaş Nedir?

14 günlük fark maaşlar yılda iki kez ödenir:

- **Ocak Dönemi:** 1 Ocak – 14 Ocak
- **Temmuz Dönemi:** 1 Temmuz – 14 Temmuz

Bu dönemlerde göreve yeni başlayan personele kıst maaş ve tam maaş birlikte ödendiye, ayrıca fark maaşı hesaplanmaz.

Aynı şekilde, Temmuz ayında hem kıst hem tam maaş ödemesi yapılmış personele de **ek fark maaşı yapılmaz**.

2. Emeklilik, Vefat Gibi Durumlarda Ödeme Yapılır mı?

15 Haziran – 14 Temmuz arasında **emekli olan** veya **vefat eden** personel, 14 günlük fark maaşa **tam hak kazanır**.

Bu kişilere ödeme yapılmalıdır.

3. Kesenek ve Prim Durumları

- **5510** sayılı kanuna tabi personel için fark maaşlardan **kesenek (SGK primi)** kesilir.
 - **5434** sayılı kanuna tabi (emekli sandığı) personelin fark maaşlarında **prim kesintisi olmaz**.
-

4. İcra, Nafaka, Kira Gibi Kesintiler Uygulanır mı?

Hayır, 14 günlük fark maaşlarda bu tür **kesintiler otomatik yapılmaz**.

Fark Maaş Menüsünde **kesinti alanı yoktur**. Eğer gerekliyse, manuel olarak **bordro menüsünden kesinti yapılabilir**.

5. BES Kesintisi Olur mu?

- 5510 sonrası personelin asıl maaşında **BES kesintisi** varsa, fark maaşta da **küçük miktarda** olabilir.
 - Sistem otomatik hesaplamadıysa **manuel işlem gerekmez**.
 - 5434'e tabi personelin fark maaşında **BES kesintisi uygulanmaz**.
-

6. Banka Deęiřiklięi Olanlar

Haziran ayında **A Bankası**'ndan maaş alıp, Temmuz ayında **B Bankası**'na geçen personelin fark maaşı **B Bankası** **üzerinden** ödenmelidir.

Bu durumda **banka bilgileri güncellenmelidir**.

7. Aylıksız / Ücretsiz İzin Durumu

Haziran ayında **aylıksız ya da ücretsiz izinde** olan personele **fark maaşı ödenmez**.

Fark maaş bilgi giriřinde **işlem kodu "18"** olarak girilmelidir.

8. Kısa Süreli Görevden Ayrılma (İstifa vb.)

Örneęin, **5 Temmuz'da istifa eden** bir personele **sadece 5 günlük fark maaş** hesaplanmalıdır.

Sistemde çıkan tutarlar **manuel olarak düzeltilmelidir**.

9. Kurumlar Arası Nakil

Haziran'da **A kurumunda**, Temmuz'da **B kurumunda** maaş alan personelin fark maaşı, **B kurumu tarafından ödenmelidir**.

Fark menüsünde hâlâ A kurumunda görünüyorsa:

- A kurumu yetkilisi kişiye **"naklen geçme"** konumuna almalıdır.
 - B kurumu ise **"naklen gelen"** kısmından kişiye alacaktır.
-

10. Toplu Sözleşme Farkları

Toplu sözleşmeye bağlı **özel hizmet tazminatı** ve benzeri artışlar, 14 günlük fark maaşlara **otomatik olarak yansıtılmıştır**.

 **Kaynak:** www.uzmanmutemet.com

 **Hazırlayan:** Hasip AĞIRÇELİK 0507 041 54 05